

Załącznik Nr 3
Do Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych
W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ciechocinie

Miliszewy, dnia 20.11.2024 r.

GOPS.321.4.2024

**Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego
o wartości nieprzekraczającej 130.000 złotych**

Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechocinie z/s w Miliszewach

Miliszewy 51

87 – 408 Ciechocin

Powiat: golubsko-dobrzyński

Województwo: kujawsko-pomorskie

e-mail: gopsciechocin@tlen.pl

REGON: 000531476-00055

NIP: 878-160-97-62

Numer telefonu: (56) 683 70 67

Osobą uprawnioną ze strony zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami

jest: Pani Magdalena Wiśniewska, tel. (56) 683 70 67

Godziny urzędowania: pn., śr., czw. 7:30-15:30, wt. 7:30-16:30, pt. 7:30-14:30

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130.000 złotych, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

„Świadczenie usług tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych kobiet i mężczyzn z terenu gminy Ciechocin na rok 2025” w formie:

1/ schroniska dla osób bezdomnych,

2/ schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Ad. 1/ Świadczenie usług w formie tymczasowego schronienia w schronisku dla bezdomnych obejmuje zapewnienie osobom bezdomnym całodobowego tymczasowego schronienia wraz z wyżywieniem oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej, w tym:

- a. Umożliwienie spożycia posiłku oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju.
- b. Zapewnienie całodziennego wyżywienia osobom nie mającym możliwości samodzielnego przygotowania posiłku.
- c. Umożliwienie skorzystania z prysznica, wymiany odzieży.
- d. Umożliwienie prania i suszenia odzieży.
- e. Zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany.
- f. Zapewnienie informacji o dostępnych formach pomocy, a w razie potrzeby pomoc w jej zorganizowaniu.

- g. Zapewnienie usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności.
- h. Zapewnienie opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku.

Ad. 2/ Świadczenie usług w formie tymczasowego schronienia w schronisku dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi obejmuje zapewnienie osobom bezdomnym całodobowego tymczasowego schronienia wraz z usługami opiekuńczymi i wyżywieniem oraz usługami ukierunkowanymi na wzmacnianie aktywności społecznej, w tym:

- a. Umożliwienie spożycia posiłku w pokoju mieszkalnym, a w razie potrzeby – karmienie.
- b. Dostęp do pomieszczenia umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju.
- c. Zapewnienie całodziennego wyżywienia osobom nie mającym możliwości samodzielnego przygotowania posiłku.
- d. Umożliwienie skorzystania z prysznica, wymiany odzieży. W miarę potrzeby pomoc w myciu, kąpaniu i ubieraniu -opieka higieniczna.
- e. Zapewnienie usług opiekuńczych w wydzielonym pomieszczeniu lub w pokoju mieszkalnym, jeżeli łóżko jest oddzielone zasłoną.
- f. Umożliwienie prania i suszenia odzieży.
- g. Zapewnienie dezynfekcji i dezynsekcji odzieży w przypadku braku możliwości jej wymiany.
- h. Niezbędna pomoc w załatwianiu spraw osobistych
- i. Zapewnienie pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących na podstawie odrębnych przepisów.
- j. Zapewnienie usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej.
- k. Zapewnienie opieki przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 15 osób przebywających w schronisku.

1. Usługi będą świadczone na rzecz osób, dla których organem właściwym miejscowo do udzielania świadczeń z pomocy społecznej jest Zamawiający.

Planowana liczba bezdomnych kierowanych do korzystania z usług w okresie styczeń – grudzień 2025r.:

1/ w schroniskach dla osób bezdomnych - 1 osoba;

2/ w schroniskach z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych – 1 osoba;

2. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba osób bezdomnych, kierowanych do korzystania z usług będzie zależna od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie schronienia. Wskazane wyżej planowane liczby osób bezdomnych, które będą kierowane stanowią wielkość maksymalną.

W przypadku gdy w okresie realizacji przedmiotu zamówienia wystąpi konieczność korzystania z usług większej liczby osób bezdomnych od wielkości maksymalnej, Zamawiający proponuje przystąpienie do rokowań w celu zmiany umowy.

3. Każdorazowe umieszczenie osoby bezdomnej w schronisku lub w schronisku z usługami opiekuńczymi odbywać się będzie na podstawie skierowania do schroniska oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w formie udzielenia schronienia, wydanej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechocinie. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko usługobiorcy, rodzaj i okres świadczenia usługi.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane telefonicznie oraz e-mailem. Takie zlecenie usług zostaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7 dni.

5. W przypadku zawarcia umowy na realizację usługi, wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo w przypadku umieszczenia osoby bezdomnej w określonej placówce. **Zamawiający nie dopuszcza płatności ryczałtowych za gotowość do przyjęcia osób do placówki, a jedynie za faktycznie przyjęte do placówki osoby – stosownie do czasu pobytu.**

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Prowadzą placówki wpisane przez Wojewodę do rejestru miejsc dla osób bezdomnych i schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.
2. Zapewnią personel zgodnie z wymogami, określonymi w art. 48a ust. 2g i 2h ustawy o pomocy społecznej odpowiednio do formy świadczonych usług.
3. Zapewnią minimalny standard usług podstawowych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 poz. 896) - odpowiednio do formy świadczonych usług.
4. Zapewnią minimalny standard obiektu, w którym mieści się schronisko zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018r. poz. 896).
5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwala na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania cenowego.
2. Podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy projekt umowy - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 bądź nr 4 do zapytania cenowego.

IV. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

<p>Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechocinie reprezentowany przez Kierownika GOPS. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> • listownie na adres siedziby: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechocinie, Miliszewy 51, 87-408 Ciechocin, • e-mailowo: gops@ciechocin.pl, • telefonicznie: 56 683 70 67 . 	<p>Do kontaktów w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: iod-gops@ciechocin.pl.</p>
--	--

1. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit b) i c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego, jak również w celu zawarcia umowy między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana oraz jej realizacji (też umowa o podwykonawstwo), a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekazesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające)
2. Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia publicznego, właściciele platformy zakupowej, na której prowadzone będzie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego*, podmioty świadczące usługi bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.
3. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
4. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, i tak:
 - 1) przez okres 5 lat dla dokumentacji zamówień publicznych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
 - 2) przez okres 10 lat dla umów cywilno-prawnych wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;
 - 3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora masz prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, jeżeli:
 - a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

- 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO;
- 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
6. Podanie Twoich danych:
 - 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa;
 - 2) jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy;
 - 3) jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
7. Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Warszawa ul. Stawki 2, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
9. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

V. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, odrębnie dla każdej formy usług schronienia.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla każdej formy usług schronienia, Zamawiający stosować będzie kryterium najniższej ceny.
3. W przypadku, gdy oferty będą identyczne pod względem cenowym Zamawiający ma prawo zaprosić oferenta do negocjacji.
4. Z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.

VI. Miejsce, termin oraz forma składania i otwarcia ofert:

1. Miejsce składania ofert:

*W formie pisemnej na adres **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechocinie, Miliszewy 51, 87 – 408 Ciechocin, na skrzynkę EPUAP /GOPSCIECHOCIN/skrytkaESP** lub adres email: gops@ciechocin.pl wyłącznie na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** niniejszego zapytania z dopiskiem na kopercie lub w treści wiadomości:*

„Świadczenie usług tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych kobiet i mężczyzn z terenu gminy Ciechocin na rok 2025” w formie:

1/ schroniska dla osób bezdomnych,

2/ schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi,

2. Termin składania ofert: **02.12.2024 r. godz. 12⁰⁰.**
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **02.12.2024 roku o godz. 12³⁰.**
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od złożenia zamówienia bądź zwiększenia jego wielkości.
6. Unieważnienie postępowania:

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - a) w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nie zostanie złożona żadna oferta,
 - b) Wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. **Zamawiający zastrzega również sobie prawo do możliwości unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**
8. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
9. **Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może powierzyć całości ani części realizacji zadania podwykonawcom.**
10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

VIII. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Wzór umowy – załączniki nr 3 i 4

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub
osoby upoważnionej)